



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.03.2014

окуд № 730-р

Защуринской М.А.
Вверенской И.В.
приложение №2.

Копия
Иванов

3. Утвердить Положение о Комиссии по назначению выплат стимулирующего характера руководителям государственных бюджетных образовательных учреждений подведомственных администрации Кировского района Санкт-Петербурга, согласно приложению №3.
4. Установить, что действие распоряжения распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2014.
5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации по направлению деятельности.

Селе А.В.
Зинкина Е.
Зинковичева Е.А.

Глава администрации

С.В. Иванов

Об утверждении Положения о материальном стимулировании и иных выплатах руководителям государственных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных администрации Кировского района Санкт-Петербурга, и о создании Комиссии по назначению выплат стимулирующего характера руководителям государственных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных администрации Кировского района Санкт-Петербурга

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, Законом Санкт-Петербурга от 05.10.2005 № 531-74 «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 01.11.2005 № 1671 «О системе оплаты труда работников образовательных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.08.2008 № 1078 «Об администрациях районов Санкт-Петербурга», распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 23.04.2013 № 32-рп «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы образования и науки в Санкт-Петербурге на период 2013-2018 годов», распоряжениями Комитета по образованию: от 20.08.2013 № 1862-р «Об утверждении Методических рекомендаций по применению показателей эффективности деятельности руководителей образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию, и образовательных организаций, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга», от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»:

1. Утвердить Положение о материальном стимулировании и иных выплатах руководителям государственных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных администрации Кировского района Санкт-Петербурга, согласно приложению №1.
2. Создать Комиссию по назначению выплат стимулирующего характера руководителям государственных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных администрации Кировского района Санкт-Петербурга, в составе согласно



ВЕРНО
Начальник контрольного сектора
Общего отдела администрации
Кировского района Санкт-Петербурга
И.С. Сергеева

74 MAR 2014

СНБ ГКУ «Централизованная бухгалтерия
администрации Кировского района СПб»
26 MAR 2014
ВХОД № 2355

Приложение №1
к распоряжению администрации
Кировского района Санкт-Петербурга
от 21.03.2014 № 700



ПОЛОЖЕНИЕ

о материальном стимулировании и иных выплатах руководителям государственных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных администрации Кировского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о материальном стимулировании и иных выплатах руководителям государственных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных администрации Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, Законом Санкт-Петербурга от 05.10.2005 № 531-74 «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 01.11.2005 №1671 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.08.2008 № 1078 «Об администрациях районов Санкт-Петербурга», распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 23.04.2013 № 32-рп «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы образования и науки в Санкт-Петербурге на период 2013-2018 годов», распоряжением Комитета по образованию от 20.08.2013 № 1862-р «Об утверждении Методических рекомендаций по применению показателей эффективности деятельности руководителей образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию, и образовательных организаций, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга», распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга от 30.12.2013 №3538-р «Об утверждении показателей и критериев эффективности деятельности руководителей государственных образовательных учреждений, подведомственных администрации Кировского района Санкт-Петербурга», распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга от 30.12.2013 №3545-р «Об утверждении показателей и критериев эффективности деятельности руководителя Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного педагогического образования Центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический Центр» Кировского района Санкт-Петербурга», распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга от 30.12.2013 №3543-р «Об утверждении показателей и критериев эффективности деятельности руководителя Государственного бюджетного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, Центра психолого-медико-социального сопровождения Кировского района Санкт-Петербурга».

1.2. Руководитель государственного бюджетного образовательного учреждения – это единоличный исполнительный орган образовательного учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью государственного бюджетного образовательного учреждения (далее – ОУ).

1.3. Исполняющему обязанности руководителя выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Выплаты, указанные в Положении, производятся в дни, установленные для выплаты заработной платы в ОУ.

2. Формы материального стимулирования и иных выплат руководителям ОУ

2.1. Формами материального стимулирования руководителей являются:

2.1.1. Стимулирующие выплаты.

2.1.2. Материальное поощрение за организационную работу по оказанию дополнительных платных услуг.

2.1.3. Единовременная премия.

2.2. Иные выплаты.

3. Стимулирующие выплаты.

3.1. Руководителям ОУ могут устанавливаться стимулирующие выплаты.

3.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются за счет и в пределах фонда оплаты труда работников ОУ.

3.3. Стимулирующие выплаты устанавливаются 1 раз в полугодие распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга (далее – администрация), на основании решения Комиссии по назначению выплат стимулирующего характера руководителям государственных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных администрации Кировского района Санкт-Петербурга, (далее – Комиссия) и выплачиваются ежемесячно в течение установленного срока.

3.4. Начисление стимулирующих выплат производится за фактически отработанное время.

3.5. Размер стимулирующих выплат определяется Комиссией по результатам работы руководителя ОУ в соответствии с показателями и критериями эффективности деятельности руководителей государственных образовательных учреждений, подведомственных администрации Кировского района Санкт-Петербурга, утвержденными распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга от 30.12.2013 №3538-р «Об утверждении показателей и критериев эффективности деятельности руководителей государственных образовательных учреждений, подведомственных администрации Кировского района Санкт-Петербурга», распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга от 30.12.2013 №3545-р «Об утверждении показателей и критериев эффективности деятельности руководителя Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного педагогического образования Центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический Центр» Кировского района Санкт-Петербурга», распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга от 30.12.2013 №3543-р «Об утверждении показателей и критериев эффективности деятельности руководителя Государственного бюджетного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, Центра психолого-медико-социального сопровождения Кировского района Санкт-Петербурга».

4. Материальное поощрение за организационную работу по оказанию дополнительных платных услуг.

4.1. Руководителям ОУ может устанавливаться материальное поощрение за организационную работу по оказанию дополнительных платных услуг (далее – материальное поощрение).

4.2. Материальное поощрение выплачивается не чаще одного раза в месяц в соответствии с распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга, изданного на основании служебной записки начальника отдела образования, согласованной с заместителем главы администрации, курирующим данное направление деятельности с визой директора Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации Кировского района Санкт-Петербурга».

4.3. Размер материального поощрения устанавливается в процентах от фонда оплаты труда, формируемого за счет доходов от оказания дополнительных платных услуг, до 10% включительно, и не может превышать размера должностного оклада руководителя ОУ.

4.4. Начисление материального поощрения производится за фактически отработанное время. Материальное поощрение выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда, сформированного за счет доходов от иной приносящей доход деятельности.

4.5. Материальное поощрение выплачивается руководителю ОУ после произведенных обязательных начислений работникам ОУ.

5. Единовременная премия.

5.1. Единовременная премия в размере 100% должностного оклада руководителя ОУ может устанавливаться:

5.1.1. К юбилейным датам со дня рождения руководителя ОУ (юбилейными датами считаются 50 лет и далее каждые 5 лет).

5.1.2. В связи с увольнением на пенсию по старости, увольнением по инвалидности.

5.1.3. По результатам отчетного финансового периода при выполнении плановых финансовых показателей: исполнение кассового плана, исполнение бюджета текущего года.

5.1.4. К праздникам (праздниками считаются Международный женский день, День защитника Отечества, Международный день учителя).

5.2. Единовременная премия может выплачиваться за подготовку и проведение на высоком организационном уровне мероприятий:

5.2.1. районного уровня – 30% от должностного оклада руководителя ОУ;

5.2.2. городского уровня – 50% от должностного оклада руководителя ОУ;

5.2.3. регионального и всероссийского уровня – 100% от должностного оклада руководителя ОУ.

5.3. Единовременная премия, указанная в пунктах 5.1.3. – 5.2. выплачивается руководителю ОУ после произведенных обязательных начислений работникам ОУ.

5.4. Единовременная премия выплачивается на основании распоряжения администрации, изданного на основании служебной записки начальника отдела образования, согласованной с заместителем главы администрации, курирующим данное направление деятельности с визой директора Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации Кировского района Санкт-Петербурга».

5.5. Единовременная премия выплачивается за счет и в пределах фонда оплаты труда работников ОУ, при наличии экономии фонда оплаты труда, в том числе, образованного за счет иной приносящей доход деятельности.

6. Материальная помощь.

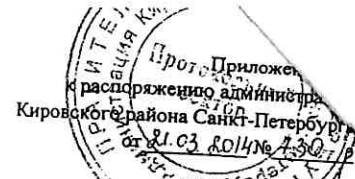
6.1. Материальная помощь руководителю ОУ может выплачиваться в следующих случаях:

- регистрации брака;
- рождения ребенка;
- смерти члена семьи (членом семьи считаются родители, дети, супруги);
- длительного (более 3-х месяцев) и (или) дорогостоящего лечения руководителя ОУ;
- трудной жизненной ситуации.

6.2. Материальная помощь выплачивается руководителю ОУ в соответствии с распоряжением администрации, изданным на основании личного заявления руководителя ОУ, согласованного начальником отдела образования, директором Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации Кировского района Санкт-Петербурга» (с визой главного бухгалтера о наличии средств для ОУ, имеющего собственную бухгалтерию) и заместителем главы администрации, курирующим данное направление деятельности. К заявлению прилагаются копии документов, подтверждающие обстоятельства, указанные в заявлении.

6.3. Размер материальной помощи не может превышать одного должностного оклада руководителя ОУ.

6.4. Выплата материальной помощи производится за счет и в пределах фонда оплаты труда работников ОУ, при наличии экономии фонда оплаты труда, в том числе, образованного за счет иной приносящей доход деятельности.



Состав

Комиссии по назначению выплат стимулирующего характера руководителям государственных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных администрации Кировского района Санкт-Петербурга

Председатель:

Бойцова Ирина Борисовна

Заместитель председателя:

Терентьева Наталия Васильевна

Члены Комиссии:

Бушляков Владислав Игоревич

Кузнецова Людмила Владимировна

Пахомова Ольга Александровна

Прокудина Марина Викторовна

Ушенина Анастасия Михайловна

Секретарь:

Казанцева Юлия Георгиевна

заместитель главы администрации Кировского района Санкт-Петербурга
начальник отдела образования администрации Кировского района Санкт-Петербурга

начальник сектора по обеспечению деятельности подведомственных образовательных учреждений отдела образования администрации Кировского района Санкт-Петербурга
председатель территориальной организации Кировского района Санкт-Петербурга профсоюза работников народного образования и науки.
директор Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации Кировского района Санкт-Петербурга»
начальник сектора регламентации деятельности учебных заведений отдела образования администрации Кировского района Санкт-Петербурга
начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Кировского района Санкт-Петербурга
главный специалист сектора регламентации деятельности учебных заведений отдела образования администрации Кировского района Санкт-Петербурга