

Протокол № 2
Комиссии по противодействию коррупции в государственном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении детском саду № 2 компенсирующего
вида Кировского района Санкт-Петербурга

От 01.10.2021 г.

Заседание проводится в 13.00 в кабинете заведующего

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Заведующий ГБДОУ д/с № 2	Смирнова Г.А.
Заместитель заведующего по УВР	Светлых И.С.
Заместитель заведующего по АХР	Донченко А.А.
Документовед	Колпакова Т.Г.
Воспитатель, председатель ПК	Симон Е.В.

ОТСУТСТВОВАЛИ:

нет	
-----	--

На заседании присутствуют 5 членов комиссии.

Лист регистрации прилагается.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 2 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга в 2021 — 2022 учебном году.
2. Анализ осуществления государственных закупок за 2021 финансовый год.
3. Отчёт о выполнении пунктов «Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 2 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга на 2021-2022 учебный год».
4. Обсуждение проекта плана закупок на 2022 финансовый год.

СЛУШАЛИ:

По вопросу №	Содержание выступления членов комиссии	Должность выступающего
1	<p>Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 2 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга в 2021 — 2022 учебном году.</p> <p>В 2021-2022 учебном году антикоррупционная деятельность в ГБДОУ была организована в соответствии с требованиями Федерального закона № 273 — ФЗ от 25.12.2008 (ред. от 28.12.2017) «О противодействии коррупции», в соответствии с Указом Президента РФ от 02.04.2013 «О мерах по реализации отдельных положений ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с нормативно-правовыми актами администрации Кировского района Санкт-Петербурга, локальными актами ГБДОУ, регламентирующими деятельность учреждения по противодействию коррупции.</p> <p>В течение учебного года сотрудниками ГБДОУ выполнялись рекомендации по противодействию коррупции, содержащиеся в «Кодексе этики и служебного поведения работников организации», в трудовых договорах с педагогическими работниками.</p>	Заместитель заведующего по УВР

	<p>В соответствии с «Планом мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 2 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга на 2021 — 2022 учебный год» (далее План):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) на начало года были оформлены необходимые локальные акты ГБДОУ, регламентирующие организацию деятельности учреждения по противодействию коррупции; 2) сотрудники учреждения на общем собрании работников ГБДОУ (протокол № 2 от 30.09.2021) ознакомлены с локальными актами ГБДОУ, регламентирующими организацию деятельности учреждения по противодействию коррупции в 2021-2022 учебном году; 3) на общих собраниях работников регулярно рассматривались вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции; 4) в соответствии с Планом систематически осуществлялся внутренний контроль за деятельностью сотрудников ГБДОУ, с целью недопущения любой возможности возникновения конфликта интересов; 5) на родительских собраниях (сентябрь 2021 г.) родители (законные представители) под роспись ознакомлены с Методическими рекомендациями «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций СПб»; 6) в течение 2021-2022 учебного года осуществлялась деятельность по обеспечению прав граждан на доступность к информации о деятельности ГБДОУ <ul style="list-style-type: none"> - информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в ГБДОУ; размещение на сайте учреждения результатов самоанализа деятельности ГБДОУ, публичного доклада руководителя; - проведение опроса родителей (законных представителей) с целью определения степени их удовлетворённости качеством предоставляемых услуг; - обеспечение функционирования сайта ГБДОУ в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов местного самоуправления»; <p>Заседания комиссии по противодействию коррупции проводились регулярно в соответствии с «Положением о комиссии по противодействию коррупции» (не реже 1 раза в полугодие).</p> <ol style="list-style-type: none"> 8) проведена ежегодная инвентаризация материальных ценностей ГБДОУ (сентябрь 2021 г.). 9) В 2021-2022 учебном году коррупционных правонарушений, совершённых работниками ГБДОУ, правоохранительными органами не выявлено. Жалобы и заявления от родителей (законных представителей) о коррупционных нарушениях, совершённых работниками ГБДОУ, в адрес заведующего не поступали. 	
2	<p>Анализ осуществления государственных закупок за 2021 финансовый год. Закупки товаров, работ, услуг осуществляются на основании и в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ (с изменениями) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». В 2021 году заключено 113 контрактов. В том числе: аукционы в электронной форме — 38 контракта (34 % от общего количества); конкурсы — 15 контрактов (13 % от общего количества); закупки до 100 тыс. руб. (ПА ч. 1 ст.93 44-03) — 10 контрактов (9 % от общего количества контрактов); закупки до 400 тыс. (п.5 ч. 1 ст. 93 44 — ФЗ) — 37 контрактов (33 % от общего количества); закупки у единственного поставщика 13 контрактов (12 % от общего количества). При подготовке технических заданий проводится контроль на невключение</p>	<p>Заместитель заведующего по АХР Донченко А.А.</p>

	в них излишних потребительских свойств товаров (работ, услуг), влекущих необоснованное завышение цены, а также ограничивающих круг участников закупок.	
3	<p>Отчёт о выполнении «Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 2 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга на 2021-2022 учебный год»</p> <p>Своевременно оформлены локальные акты, регламентирующие деятельность ГБДОУ по противодействию коррупции в 2021-2022 учебном году. Организована ежегодная инвентаризация имущества ГБДОУ (сентябрь 2021 г.).</p> <p>На общем собрании работников ГБДОУ рассмотрены вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции (30.09.2021 г.).</p> <p>Регулярно осуществляется контроль за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения, за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ.</p> <p>Осуществляется информирование родителей (законных представителей) детей о правилах приёма в ГБДОУ. Соответствующая информация размещена на стендах в ГБДОУ и на сайте учреждения.</p> <p>Родители (законные представители) воспитанников ГБДОУ ознакомлены с методическими рекомендациями Комитета по образованию Санкт-Петербурга (распоряжение КО СПб от 29.05.2015 г. № 127-р).</p> <p>Обеспечивается функционирование сайта ГБДОУ для размещения на нём информации о деятельности ГБДОУ в соответствии с Распоряжением Администрации губернатора Санкт-Петербурга т 20.04.2018 № 9-ра «О мерах по совершенствованию информирования населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики», постановлением Правительства РФ от 10.03.2013 № 58 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».</p> <p>Осуществляется информирование родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ о телефонах горячих линий, адресах электронных приёмных, которыми можно воспользоваться в случае незаконного сбора денежных средств. Данная информация размещена на официальном сайте, информационных стендах ГБДОУ, в уголках для родителей.</p> <p>С сентября 2021 г. в адрес заведующего ГБДОУ от участников образовательного процесса сведений о коррупционных правонарушениях не поступало. Обстоятельства, способствующие конфликту интересов, в ГБДОУ отсутствуют.</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР</p> <p>Светлых И.С.</p>
4	<p>Обсуждение проекта плана закупок на 2022 финансовый год. Мероприятия плана закупок товаров, работ, услуг на 2022 финансовый год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закупка моющих; - обучение персонала ГБДОУ; - обслуживание КСОБ; - обслуживание торгово-технологического оборудования и др. 	<p>Заместитель заведующего по АХР</p> <p>Донченко АА.</p>

РЕШЕНИЕ:

1.Считать работу комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 2 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга удовлетворительной.

2.Принять отчёт о мероприятиях по соблюдению требований ФЗ — 44 от 05.04.2013 при проведении закупок товаров, работ, услуг.

3. Работу комиссии по противодействию коррупции осуществлять в соответствии с «Планом мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 2 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга на 2021-2022 учебный год».

Срок: постоянно по плану.

Ответственный: заведующий ГБДОУ д/с № 2 Г.А. Смирнова.

4.При размещении государственного заказа выполнять Федеральный закон № 44-ФЗ от05.04.2013.

Срок: постоянно по плану.

Ответственный: заместитель заведующего по АХР Донченко А.А.

5.Обновлять раздел официального сайта ГБДОУ «Противодействие коррупции» в соответствии с «Методическими рекомендациями по информированию населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики», утверждёнными Распоряжением Администрации губернатора Санкт-Петербурга от 20.04.2018 № 9-ра.

Срок: ежемесячно.

Председатель комиссии

Г.А. Смирнова

Секретарь

Е.В. Симон

**Лист регистрации присутствующих
на заседании комиссии по противодействию коррупции в государственном
бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 2
компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга**

01.10.2021 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

№ п/п	Должность	ФИО	Подпись
1	Заведующий ГБДОУ д/с № 2	Смирнова Г.А.	
2	Заместитель заведующего по УВР	Светлых И.С.	
3	Заместитель заведующего по АХР	Донченко А.А.	
4	Документовед	Колпакова Т.Г.	
5	Воспитатель, председатель ПК	Симон Е.В.	