

**ПРОТОКОЛ № 2**  
**заседания Комиссии по противодействию коррупции в государственном**  
**бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 2**  
**компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга**  
**от 18.10.2024 г.**

Заседание проводится в 13.00 в кабинете заведующего

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Заведующий ГБДОУ	Афанасьева С. В.
Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе	Светлых И. С.
Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	Донченко А. А.
Старший воспитатель	Уракова И. И.
Помощник воспитателя (председатель первичной профсоюзной организации)	Жукова Н. В.
Воспитатель	Аншукова А.А.
Представитель администрации Кировского района	Ступак Ю. В.

**ОТСУТСТВОВАЛИ:**

Нет	
-----	--

Лист регистрации прилагается.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Обновление состава комиссии по противодействию коррупции.
2. Подведение итогов работы Комиссии за первое полугодие 2024 года.
3. Исполнение Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. при размещении государственного заказа в 2023, закупки на 2024 г. Профилактика возможных коррупционных проявлений.
4. Подготовка к внедрению платных образовательных услуг в Учреждении в 2024-2025 учебном году.
5. Организация антикоррупционной пропаганды, информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ.

**СЛУШАЛИ:**

По вопросу №	Содержание выступления членов комиссии	Должность выступающего
1	<p align="center"><b>ОБНОВЛЕНИЕ СОСТАВА КОМИССИИ</b></p> <p>В связи с прошедшими кадровыми изменениями и необходимостью замены ответственного лица, ответственного за организацию эффективной работы и обеспечение координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДОУ, <u>приказом от 02.09.2024 года № 51.1-ОД</u> внесены изменения в составе комиссии по противодействию коррупции <u>со сроком полномочий до 31.12.2024 года:</u></p> <p><b>Председатель комиссии:</b> <i>Афанасьева Светлана Владимировна, заведующий;</i></p> <p><b>Заместители председателя:</b> <i>Светлых Ирина Сергеевна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе;</i> <i>Донченко Анна Альбертовна, заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе;</i></p> <p><b>Члены комиссии:</b> <i>Уракова Ирина Игоревна, старший воспитатель;</i> <i>Жукова Наталья Владиславовна, помощник воспитателя (председатель первичной профсоюзной организации);</i> <i>Представитель администрации Кировского района (по согласованию);</i></p> <p><b>Ответственный секретарь:</b> <i>Аншукова Анна Андреевна, воспитатель.</i></p>	Заведующий Афанасьева С. В.
2	<p align="center"><b>ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ЗА ПЕРВОЕ ПОЛУГОДИЕ 2024 ГОДА</b></p> <p>В 2024 году антикоррупционная деятельность в ГБДОУ организована в соответствии с требованиями федерального законодательства, в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Кировского района. Санкт-Петербурга.</p> <p>На начало 2024 года были разработаны и оформлены локальные акты ГБДОУ, регламентирующие организацию деятельности по противодействию коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– утверждён новый состав комиссии по противодействию коррупции;</li> <li>– утверждён состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</li> <li>– разработан план мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении;</li> <li>– в августе 2024 года внесены актуальные изменения в Положение о противодействии коррупции в ГБДОУ.</li> </ul> <p>В соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении работа проводится со всеми участниками образовательных отношений.</p>	Заместитель заведующего по УВР Светлых И.С.

	<p>Вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции рассмотрены на общих собраниях работников ГБДОУ. Регулярно осуществляется мониторинг выполнения работниками Учреждения кодекса этики и служебного поведения. Осуществляется контроль за деятельностью сотрудников с целью недопущения возможности возникновения конфликтов интересов. В соответствии с действующим законодательством, обеспечивается информационная открытость ГБДОУ, в том числе в сфере антикоррупционной политики (информация представлена на официальном сайте ГБДОУ).</p> <p>Родители (законные представители) воспитанников ознакомлены на родительских собраниях с антикоррупционной политикой ГБДОУ (сентябрь 2024 г.).</p> <p>В марте 2024 г. проведён опрос родителей (законных представителей) воспитанников с целью выявления степени удовлетворённости качеством предоставляемых образовательных услуг, по результатам которого. 93 % родителей (законных представителей) детей полностью удовлетворены качеством образовательного процесса в ГБДОУ.</p> <p>Формирование антикоррупционного мировоззрения у воспитанников ГБДОУ осуществляется в ходе реализации мероприятий календарного плана воспитательной работы. Образовательные мероприятия направлены на формирование у детей духовно-нравственных, социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения. Запланированные мероприятия календарного плана воспитательной работы выполнены.</p> <p>Заседания комиссии по противодействию коррупции проводились в соответствии с «Положением о комиссии по противодействию коррупции» не реже 1 раза в полугодие.</p> <p>За отчётный период 2024 года коррупционных правонарушений, совершённых работниками ГБДОУ, не выявлено.</p>	
--	--	--

**Решение:**

Признать результаты работы комиссии за первое полугодие удовлетворительными.

**Результат голосования:**

«за» - 7 человек;

«против» - нет;

«воздержались» - нет.

**СЛУШАЛИ:**

По вопросу №	Содержание выступления членов комиссии	Должность выступающего
3	<p align="center"><b>ИСПОЛНЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 44-ФЗ ОТ 05.04.2013 Г. ПРИ РАЗМЕЩЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА В 2023, ЗАКУПКИ НА 2024 Г. ПРОФИЛАКТИКА ВОЗМОЖНЫХ КОРРУПЦИОННЫХ ПРОЯВЛЕНИЙ</b></p> <p>В плане финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год сумма на закупку товаров и услуг составила 16 553 758, 74 рублей. Все покупки размещены конкурентными способами: аукцион, открытый конкурс и т.д. на 91 %.</p> <p>С 01.06.2024 г. по 30.06.2024 г. была проведена плановая проверка соблюдения законодательных РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок. По результатам проверки был составлен акт от 30.06.2024 г. № 22/24. В ходе проверки соблюден и исполнен заказчиком Федеральный закон №44-ФЗ и иных нормативных актов контракт системе в сфере закупок в 2023 г. Нарушений не выявлено.</p> <p>По плану финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год выделено 21 581 769, 37 рублей, размещено на 01.10.2024 год 98,2%</p>	Заместитель заведующего по АХР Донченко А. А.

**Решение:**

Признать работу учреждения по размещению государственного заказа в 2023 и первой половине 2024г. соответствующей требованиям Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 года удовлетворительной.

**Результат голосования:**

«за» - 7 человек;

«против» - нет;

«воздержались» - нет.

**СЛУШАЛИ:**

По вопросу №	Содержание выступления членов комиссии	Должность выступающего
4	<p align="center"><b>ПОДГОТОВКА К ВНЕДРЕНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В УЧРЕЖДЕНИИ В 2024-2025 УЧЕБНОМ ГОДУ</b></p> <p>28 марта 2024 г. была внесены изменения в реестр лицензий на осуществление образовательной деятельности: получена лицензия на дополнительное образование детей и взрослых.</p> <p>Советом Образовательного учреждения от 29.08.2024 г. (протокол № 5) было принято решение о необходимости проведении предварительного опроса по изучению запрос родителей на платные образовательные услуги (далее – ПОУ) в ДОУ перед началом оказания ПОУ. Было принято решение проводить опрос в виде онлайн голосования, по результатам которого составлялся перечень дополнительных</p>	Заведующий Афанасьева С. В.

<p>общеразвивающих программ, которые будут реализовываться в Учреждении в 2024-2025 учебном году.</p> <p>С 14.10.2024 г. в ДООУ были открыты 7 платных образовательных услуг по 2-3 для каждой возрастной группы (кроме групп для детей со сложными дефектами и умственной отсталостью):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– художественной направленности – 4 программы;</li> <li>– естественнонаучной – 1 программа для всех возрастов;</li> <li>– социально-педагогической – 2 программы.</li> </ul> <p>В реализации данных программ задействованы педагоги учреждения – 8 человек, участие которых в оказании ПОУ отрегулировано локальными актами таким образом, что не приводит к конфликту интересов.</p> <p>На 18.10.2024 года заключено 54 договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам. Оплата ПОУ осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств заказчиками услуги на счет ДООУ по квитанциям.</p>	
--	--

**Решение:**

Признать работу учреждения по подготовке к внедрению ПОУ в 2024-2025 учебном году удовлетворительной.

**Результат голосования:**

«за» - 7 человек;

«против» - нет;

«воздержались» - нет.

**СЛУШАЛИ:**

<i>По вопросу №</i>	<i>Содержание выступления членов комиссии</i>	<i>Должность выступающего</i>
5	<p align="center"><b>ОРГАНИЗАЦИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПРОПАГАНДЫ, ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ГБДОУ</b></p> <p>В начале нового 2024-2025 учебного года в учреждении на информационных стендах и на сайте была актуализирована информация по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в детском саду:</p> <p>В учреждении приняты следующие локальные акты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– порядок уведомления работодателя работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</li> <li>– декларация конфликта интересов;</li> <li>– порядок проведения проверки сведений, содержащихся в декларации конфликта интересов работников;</li> <li>– положение о порядке сообщения работниками ГБДОУ о получении подарков в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарков, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от их реализации.</li> </ul>	Заведующий Афанасьева С. В.

<p>Проведены родительские собрания, Общее собрание работников ГБДОУ, на которых одним из вопросов повестки дня было соблюдение сотрудниками требований законодательства и рекомендаций комитета по образованию по антикоррупционной политике:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– о недопущении сбора денежных средств с родителей;</li><li>– о порядке привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.</li></ul> <p>С обязательным ознакомлением под роспись с рекомендациями Комитета по образованию от 18.01.2024 № 03-28-309/24-0-0 по порядку привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга.</p>	
---	--

**Решение:**

признать работу по антикоррупционной пропаганде и информационному обеспечению реализации антикоррупционной политики в Учреждении удовлетворительной.

**Результат голосования:**

«за» - 7 человек;

«против» - нет;

«воздержались» - нет.

Председатель комиссии:

С. В. Афанасьева

Секретарь комиссии:

А. А. Аншукова

**Лист регистрации присутствующих  
на заседании комиссии по противодействию коррупции в государственном  
бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 2  
компенсирующего вида  
Кировского района Санкт-Петербурга**

**18.10.2024 г.**

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

<b>№ п/п</b>	<b>должность</b>	<b>ФИО</b>	<b>подпись</b>
1.	Заведующий ГБДОУ	Афанасьева С. В.	
2.	Заместитель заведующего по АХР	Донченко А. А.	
3.	Заместитель заведующего по УВР	Светлых И. С.	
4.	Старший воспитатель	Уракова И.И.	
5.	Помощник воспитателя (председатель первичной профсоюзной организации)	Жукова Н. В.	
6.	Воспитатель	Аншукова А. А.	
7.	Представитель администрации Кировского района	Ступак Ю. В.	