

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 2 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Решением Совета
ГБДОУ детского сада № 2
компенсирующего вида
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 04.09.2023

УТВЕРЖДЕНО

ВРИО заведующего ГБДОУ
детским садом № 2
компенсирующего вида
Кировского района Санкт-Петербурга

_____ А.А. Донченко

Приказ № 56.6 от 04.09.2023 _____

Положение

**о Совете родителей (законных представителей) государственного
бюджетного дошкольного учреждения детского сада № 2
компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом «Об Образовании в Российской Федерации» (статья 26) № 273-ФЗ от 29.12.2012, Семейным кодексом РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом ГБДОУ, договором об образовании между ГБДОУ и родителями (законными представителями).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Совета родителей (законных представителей) в государственном бюджетном образовательном учреждении детском саду № 2 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ).

1.3. Цель деятельности Совета родителей обеспечение единых подходов к конструктивному сотрудничеству ГБДОУ родителей, направленных на совершенствование и развитие учреждения, формирование положительного имиджа, рейтинга, а также учет мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления ГБДОУ, принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права, законные интересы воспитанников и родителей.

1.5. Совет родителей (законных представителей) создается по инициативе педагогического коллектива ГБДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.6. Координацию деятельности Совета родителей осуществляет заместитель заведующего по УВР.

1.7. Решения Совета родителей рассматриваются на Педагогическом Совете, общем собрании работников ГБДОУ, при необходимости.

1.8. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по учреждению.

1.9. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей (законных представителей) и принимаются на его заседании.

1.10. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. КОМПЕТЕНЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

2.1. Формирование состава Совета родителей ГБДОУ.

2.2. Избрание председателя Совета родителей.

2.3. Обсуждение отчетов председателя.

2.4. Определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение стратегии деятельности совета.

2.5. Приостановление исполнения решений председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

3. ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

3.1. Осуществлять содействие администрации ГБДОУ в совершенствовании условий для реализации деятельности учреждения, охраны жизни и здоровья детей.

3.2. В рамках своей компетенции принимать участие в

- определении стратегии воспитательно-образовательной политики ГБДОУ;
- обсуждении принятия локальных нормативных актов (статья 30 часть 3 с законом «Об образовании в Российской Федерации» (статья 26) № 273-ФЗ от 29.12.2012), нормативно-правовых документов, регулирующих сотрудничество ГБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников;
- мониторинге деятельности учреждения по организации работы с родителями (законными представителями).

3.3. Заслушивать отчеты заведующего ГБДОУ, заместителя заведующего по УВР, заместителя заведующего по АХР о создании условий в учреждении для реализации программы развития и образовательных программ.

3.4. Осуществлять защиту прав и интересов воспитанников ГБДОУ, прав и интересов родителей (законных представителей).

3.5. Способствовать организации в учреждении открытых мероприятий, акций, праздников и досугов для детей и родителей (законных представителей).

3.6. Осуществлять работу родителями (законными представителями), направленную на соблюдение договора об образовании: права, обязанности ГБДОУ и родителей (законных представителей), границы ответственности сторон.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

4.1. Совет родителей (законных представителей) способствует обеспечению оптимальных условий реализации деятельности ГБДОУ: укреплению и развитию материально-технической базы, реализации воспитательно-образовательного процесса, совершенствованию предметно-пространственной развивающей среды.

4.2. Совет родителей (законных представителей) принимает участие в планировании и реализации работы ГБДОУ по охране прав детства и интересов детей и родителей (законных представителей).

4.3. Содействует организации в ГБДОУ родительских собраний, клубов и других мероприятий.

4.4. Оказывает посильную помощь учреждению в развитии, благоустройстве помещения, территории, подготовке к новому учебному году с привлечением родителей (законных представителей) воспитанников.

4.5. Осуществляет работу с неблагополучными семьями ГБДОУ, в рамках своей компетенции.

5. ПРАВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

В рамках своей компетенции Совет родителей имеет право:

5.1. Вносить предложения администрации ГБДОУ, органам самоуправления по вопросам, касающимся сотрудничества ДОУ и семьи, получать информацию о результатах ее рассмотрения.

5.2. Заслушивать и получать информацию от администрации ГБДОУ, органов самоуправления учреждения.

5.3. Приглашать на заседания Совета родителей представителей родителей (законных представителей) воспитанников разных групп ГБДОУ, при необходимости.

5.4. Выносить общественное порицание родителям, не выполнявшим договор об образовании.

5.5. Создавать временные группы, комиссии для реализации своей деятельности.

5.6. Присутствовать на заседаниях Педагогического Совета, Общего собрания работников ГБДОУ, в рамках своей компетенции.

5.7. Информировать о результатах своей деятельности, в том числе в сети «Интернет».

5.8. Способствовать привлечению внебюджетных и спонсорских средств, для финансово-экономического совершенствования деятельности ГБДОУ, в рамках своей компетенции, действующего законодательства РФ.

5.9. Защищать права и законные интересы воспитанников.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

Совет родителей несет ответственность за:

6.1. Выполнение плана работы.

6.2. Рекомендаций Совета.

6.3. Реализацию деятельности ГБДОУ, направленную на сотрудничество с родителями (законными представителями) в рамках своей компетенции.

6.4. Бездействие отдельных представителей Совета родителей или всего Совета.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

7.1. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) от каждой группы ГБДОУ.

7.2. Совет родителей выбирает из своего состава председателя сроком на 1 год.

8.1.6. Предложения, пожелания, рекомендации и замечания членов Совета и приглашенных лиц.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается и скрепляется подписью заведующего ГБДОУ и печатью учреждения:

8.6. Книга протоколов входит в номенклатуру дел ГБДОУ, хранится постоянно, передается по акту.

8.7. Секретарь Совета родителей несет ответственность за организацию и культуру делопроизводства Совета.